





Stadt Neuss  
Jugendamt  
Kinder- und Jugendförderung  
Michaelstraße 50  
41456 Neuss

\_\_\_\_\_  
Datum des Antrags

\_\_\_\_\_  
anerkannter Jugendverband

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/in

\_\_\_\_\_  
Anschrift

\_\_\_\_\_  
PLZ

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
mobil

Darstellung der **pädagogischen Notwendigkeit** der Anschaffung des  
Jugendpflegematerials nach Förderposition **3.6**

Bitte beantworten Sie nachfolgende Fragen:

Begründung der geplanten Neuanschaffung

Übersicht über den geplanten Einsatzbereich

Wie häufig wird das neu anzuschaffende Jugendpflegematerial voraussichtlich im Jahr  
eingesetzt?

Wo wird das Jugendpflegematerial sachgerecht gelagert und wer ist dafür verantwortlich?

Wenn Zeltmaterial angeschafft werden soll:  
Für welche regelmäßigen Fahrten werden die Zelte benötigt? (Bitte Anzahl der  
Teilnehmenden angeben!)

Wenn Zeltmaterial angeschafft werden soll:

Mit welchen Zelten wurden die bisherigen Fahrten durchgeführt? Sofern Zelte ausgeliehen wurden: Wie hoch war die Leihgebühr und warum wird diese Möglichkeit nicht mehr in Anspruch genommen?

Welche Gegenstände sind von der vorstehend genannten Anschaffung noch vorhanden?

Wurde von Ihrem Jugendverband schon einmal ein Antrag auf Bezuschussung für Jugendpflegematerial gestellt? Wenn ja, wann? Wie hoch war der Zuschuss?

	ja	nein
Handelt es sich bei der Anschaffung um eine Erstausrüstung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Handelt es sich bei der Anschaffung um Neuware?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Besteht ggf. ausreichender Versicherungsschutz (Diebstahlversicherung)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Falls es keine Neuware ist:

Baujahr	_____	
Neuwert	_____ €	
Ist das vorhandene Material noch einsetzbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In welchem Jahr wurde das Material gekauft?	_____	

Die ordnungsgemäße Lagerung und ggf. sachkundige Bedienung des Materials/Gerätes ist gewährleistet. Als Leiter/Leiterin des Jugendverbandes bestätige ich die Richtigkeit der Angaben.

\_\_\_\_\_  
Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift  
des Leiters/der Leiterin des Jugendverbandes